

招聘编外工作人员岗位信息表

招聘岗位	招聘人数	年龄	性别	学历学位	专业	岗位说明	任职条件	工作地点
综合后勤	1	35周岁以下 (1989年3月1 日以后出生)	不限	大专及以上学历	专业不限	办公室后勤保障等行政辅助工作	掌握基本办公软件操作，有一定文字组织和沟通表达能力	温州市鹿城区南汇街道绣山路市行政中心